

吉島地区自治会 各自治会 様

LINE Official Account Manager 操作説明資料

2024/12/23 株式会社Gazi工房 作成

Ver0.0.3

LINE公式アカウントの運用に関して

通常、LINE公式アカウントの運用はパソコンでのウェブ版LINE公式アカウントの管理画面とスマートフォンアプリ「LINE公式アカウント」で行います。

このマニュアルでは、LINE公式アカウント管理画面（LINE Official Account Manager）での主要な使用方法をお伝えします。全機能および使用方法に関しては、公式のヘルプサイトをご確認ください。<https://www.lycbiz.com/jp/manual/OfficialAccountManager/>

また、このマニュアルでのスマートフォンでの使用法はiPhone11での画面を基に説明しています。お使いの機種やOSバージョンにより画面の表示や操作手順に若干の違いがあります。この点はあらかじめご了承ください。

運用ツール

パソコンでの管理

LINE公式
アカウント
管理画面

スマホでの管理

LINE公式
アカウント
アプリ

普段業務でお使いのパソコンでの操作が使いやすく、スマホでの管理は時間外や緊急対応時に限定した使用をおすすめします。

運用ツールログイン画面とアプリリンク

ウェブ版LINE公式アカウント管理画面

<https://www.lycbiz.com/jp/login/>

LINE公式アカウント アプリ (iPhone : AppStoreリンク)

<https://apps.apple.com/jp/app/line%E5%85%AC%E5%BC%8F%E3%82%A2%E3%82%AB%E3%82%A6%E3%83%B3%E3%83%88/id1450599059>

LINE公式アカウント アプリ (Android : GooglePlayリンク)

<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.linecorp.lineoa&hl=ja&pli=1>

◆ ログインの前に

事前に下記の状態であることをご確認ください

- **すでにLINEを使用している（個人のLINEアカウントがある）**
- **個人のLINEアカウントを登録したメールアドレス、パスワードがわかる**
- **LINE公式アカウントの管理者登録が済んでいる**

上記条件はLINE公式アカウントを使用するにあたり、大前提となる条件です。
管理者登録がまだお済みで無い方は、きらりよしじまネットワーク事務方にご連絡ください。

あらかじめご理解のうえ、ご準備ください。

◆ パソコンでのログイン方法

パソコンでのLINE公式アカウント管理画面へのログインは、下記のURLにアクセスします。

ウェブ版LINE公式アカウント管理画面

<https://www.lycbiz.com/jp/login/>



上記画面が表示されたら、「LINE公式アカウント」の『管理画面にログイン』（赤枠部分）をクリックします。

これでログインの準備が整いました。

LINE公式アカウント管理画面：ログイン

LINEアカウントでログイン

このマニュアルでのログイン方法は、LINEアカウントでのログインを推奨します。

LINEアカウントでのログイン方法には2種類あり、そのいずれかの方法でログインしてください。

1. LINEアカウント：メールアドレスでログインする方法

「LINE Business ID」と表示された画面が表示されます。【図1】

『LINEアカウントでログイン』をクリックすると、次の画面が表示されます。【図2】



【図1】 LINE Business ID 画面



【図2】 LINEアカウントでのログイン画面

LINEアカウントでのログイン画面が表示されたら、ご自身のLINEアカウント用のメールアドレスとパスワードを入力して『ログイン』ボタンをクリックします。【図2】



【図3】 認証番号画面

正しくメールアドレスとパスワードが入力できた場合、認証番号画面【図3】が表示されます。

お手持ちのスマートフォンのLINEに通知が届き、認証番号の入力欄が現れます。

パソコンの画面に表示されている番号を3分以内にスマートフォンで入力してください。

これでログインが完了し、管理画面がパソコン上で表示されます。

LINE公式アカウント管理画面：ログイン

2. LINEアカウント：QRコードでログインする方法

「LINE Business ID」と表示された画面が表示されます。【図1】

『LINEアカウントでログイン』をクリックすると、次の画面が表示されます。【図2】『QRコードでログイン』ボタンをクリックすると、QRコードが表示されます。【図3】



【図1】 LINE Business ID 画面



【図2】 LINEアカウントでのログイン画面

パソコンに表示されたQRコードをお手持ちのスマートフォンで読み取ります。

すると、パソコンの画面上では認証番号画面【図4】が表示され、スマートフォンのLINEには通知が届き、認証番号の入力欄が現れます。

パソコンの画面に表示されている番号を3分以内にスマートフォンで入力してください。

これでログインが完了し、管理画面がパソコン上で表示されます。



【図3】 QRコード画面



【図4】 認証番号画面

LINE公式アカウント管理画面：ログイン

◆ スマートフォンでのログイン方法

LINE公式アカウントアプリを事前にインストールする

スマートフォンでLINE公式アカウントの管理を行いたい場合には、事前に「LINE公式アカウントアプリ」をスマートフォンにダウンロードし、インストールを行ってください。

LINEアプリでログインする方法

このマニュアルでは、一番手軽で簡単な「LINEアプリ」を使ったログイン方法をお伝えします。

1. 「LINE公式アカウントアプリ」（赤枠部分）をタップし起動します。【図1】
2. アプリが起動します。「LINEアプリで登録・ログイン」（赤枠部分）をタップします【図2】
3. 「ログイン・登録」ボタンをタップします。【図3】
4. 「LINEアプリ」が起動【図4】し、画面が【図5】に切り替わります。「許可する」をタップ。
5. 画面が切り替わり【図6】、「許可」をタップします。
6. メッセージを確認し【図7】「開く」をタップします。
7. 画面が切り替わったら、ログイン成功です【図8】



【図1】



【図2】



【図3】



【図4】



【図5】



【図6】



【図7】



【図8】

◆ パソコンでの基本的なメッセージ配信の方法

ここではパソコンを使用した、基本的なメッセージ配信の方法をお伝えします。

このマニュアルでは、LINE公式アカウント管理画面でのメッセージ配信は『すべての友だちに一斉配信』の方法を前提とします。

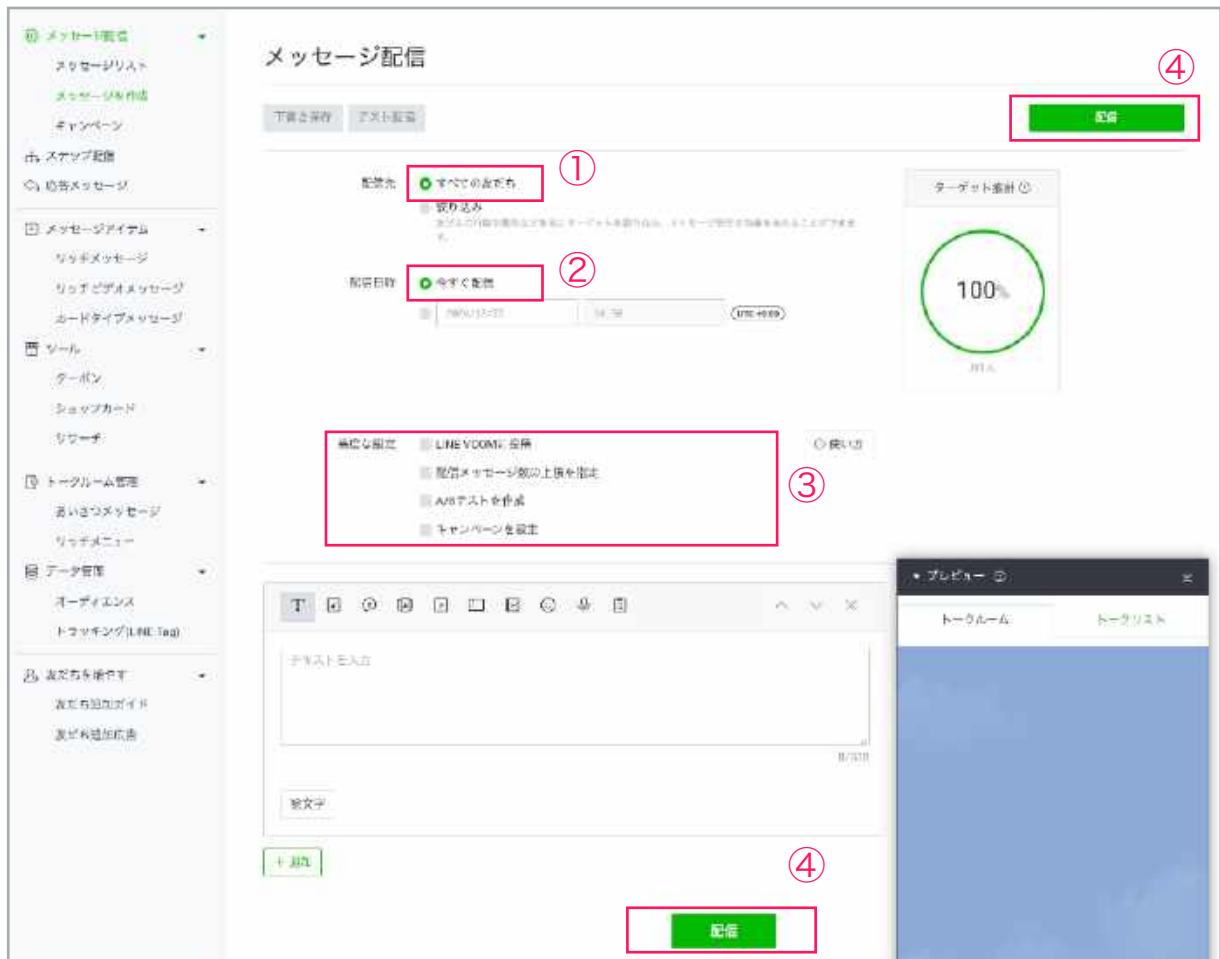
基本的なメッセージ配信の方法



【図1】 管理画面ホーム

1. 管理画面左側のメニューより「メッセージを作成」（赤枠部分）をクリックします。【図1】
2. メッセージ配信画面に切り替わります【図2】

LINE公式アカウント管理画面：メッセージ配信



【図2】メッセージ配信画面

2. メッセージ配信画面に切り替わります【図2】
3. 配信先を『すべての友だち』にします【図2-①】
4. 配信日時を『今すぐ配信』にします【図2-②】
5. 高度な設定のチェックをすべて外します【図2-③】
6. テキストを入力します【図3-①】 最大500文字まで
7. プレビューを確認します【図3-②】
8. 確認して問題が無ければ『配信』ボタンを押して完了です。【図2-④】 【図3-③】



【図3】メッセージテキスト部分

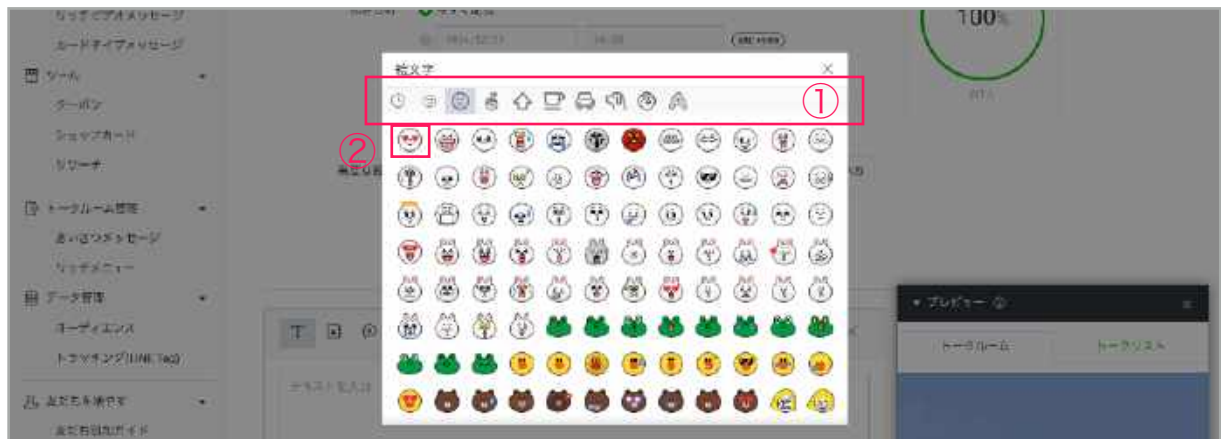
LINE公式アカウント管理画面：メッセージ配信

絵文字の入力



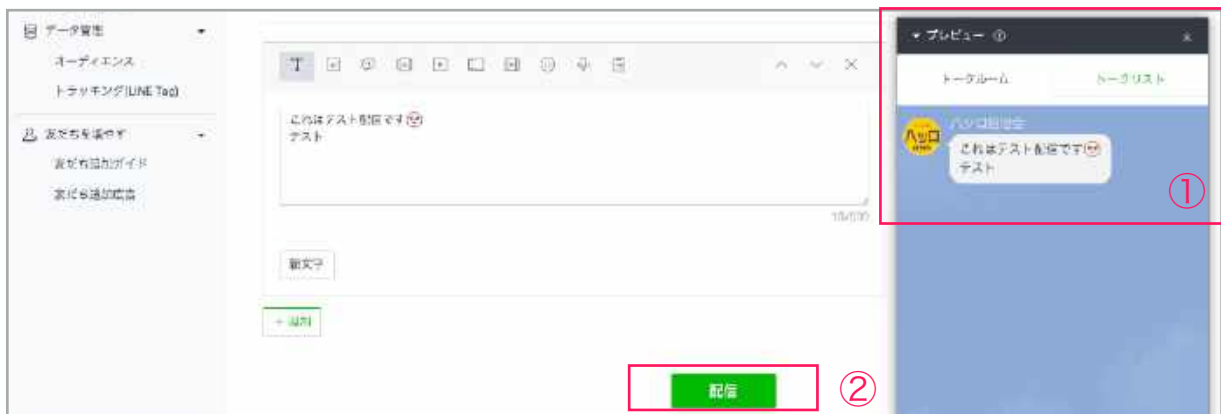
【図4】メッセージテキスト部分

1. 絵文字を入力したい部分にカーソル『|』を配置します【図4-①】
2. 絵文字ボタンをクリックします【図4-②】



【図5】絵文字選択部分

1. 絵文字の種類を選択します【図5-①】
2. 使いたい絵文字をクリックします【図5-②】
3. 選択した絵文字が配置されたかプレビュー画面を確認します【図6-①】
4. 問題が無ければ『配信』ボタンをクリックで完了です。【図6-②】



【図6】絵文字のプレビュー

◆ スマートフォンでの基本的なメッセージ配信の方法

ここではスマホを使用した、基本的なメッセージ配信の方法をお伝えします。

このマニュアルでは、LINE公式アカウント管理画面でのメッセージ配信は『すべての友だちに一齐配信』の方法を前提とします。

基本的なメッセージ配信の方法



【図1】 管理画面ホーム

【図2】 メッセージ作成画面1

【図3】 メッセージ作成画面2

1. 管理画面より「メッセージを作成」（赤枠部分①）をタップします。【図1】
2. メッセージ作成画面に切り替わります。『追加』をタップします。【図2-②】
3. 配信したいメッセージを入力します。【図3-③】
4. 入力が終わったらプレビューをタップします。【図3-④】

LINE公式アカウント管理画面：メッセージ配信



【図4】プレビュー画面



【図5】メッセージ作成画面3



【図6】メッセージ設定画面

5. プレビュー画面でメッセージを確認します。『x』をタップし終了します【図4-5】
6. メッセージを修正する場合には、再度修正しプレビューで確認。問題が無い場合には『次へ』ボタンをタップします。【図5-6】
7. LINE VOOMに投稿のチェックをタップして外します【図6-7】
8. 配信先が「すべての友だち」であることを確認します。【図6-8】
9. 確認を終え、問題なければ『配信』ボタンをタップします【図6-9】



【図7】配信確認画面



【図8】配信予約画面

- 10.メッセージ配信の確認画面が現れます。問題が無い場合には『配信』ボタンをタップします。【図7-10】
- 11.メッセージの配信予約画面が表示されます。メッセージは数秒後には配信されます。画面右上の『<』ボタンをタップして、元の管理画面ホームに戻り、終了です。【図8-11】

配信メッセージの数について

◆ 配信メッセージの上限

各自治会で利用するプランは『コミュニケーションプラン』で月200通のメッセージ配信まで、無料で利用することができます。

<参考>LINE公式アカウントのメッセージ配信数と料金

	コミュニケーションプラン	ライトプラン	スタンダードプラン
月額固定費 (税別)	0円	5,000円	15,000円
メッセージ通数 (月)	200通	5,000通	30,000通
追加メッセージ 料金 (税別)	不可	不可	～3円/通 単価は配信数により異なる

プランを変更しない限り、上限を超えたメッセージを配信することができません。

上限を変更したい場合には、各自治会内の予算での運用が必要であり、契約変更も必須です。未認証アカウントの支払い方法はクレジットカードになるため、クレジットカードを準備、そのうえで管理者となる、株式会社Gazi工房にきりりよじまネットワークを通じて、ご連絡ください。

◆ 配信メッセージのカウント条件

- LINE公式アカウントのメッセージ配信数は、1ヶ月単位でカウントされ、**毎月月初にリセット**されます。
- カウントされるメッセージは以下のタイプのものになります。
 - メッセージ配信
 - ステップ配信（自治会での使用は通常は無いと想定しています。）
- 1メッセージとしてカウントされる条件は以下です。
 - **3吹き出し**までが1回の配信とカウントされます。
 - 『**メッセージを送った回数 × 送信された友だちの数**』で月のメッセージ通数がカウントされます。
- テスト配信はカウントされません。

POINT

例えば、月に2回、50人にメッセージを送信した場合は、 $2 \times 50 = 100$ 通 となります。



LINE公式アカウント管理画面：メッセージ配信（テスト配信）

◆ スマートフォンでのテスト配信の方法

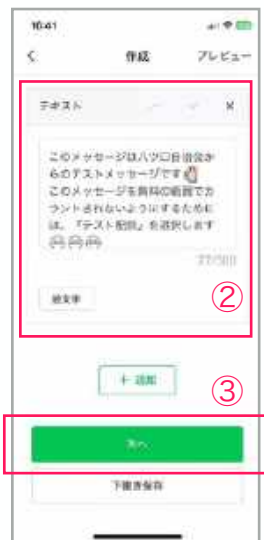
ここではスマホを使用した、テスト配信の方法をお伝えします。

テスト配信は、『自分のみ』と『すべての管理者と運用担当者』に対して行うことができます。このマニュアルでは、『すべての管理者と運用担当者』で説明します。

基本的なテスト配信の方法



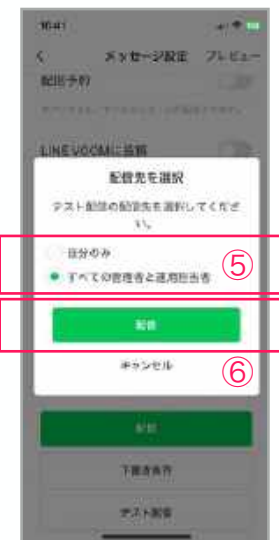
【図1】 管理画面ホーム



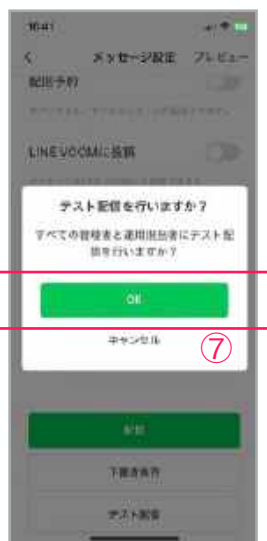
【図2】 メッセージ作成画面



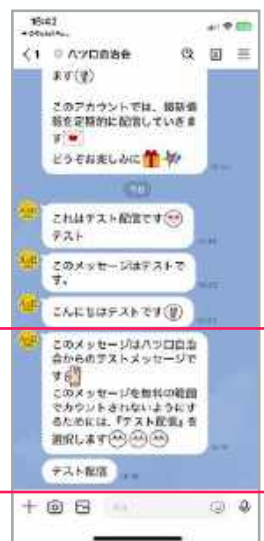
【図3】 メッセージ設定画面



【図4】 配信先選択画面



【図5】 テスト配信確認画面



【図6】 実際のメッセージ



【図7】 メッセージ作成画面



【図8】 メッセージ破棄

1. 管理画面より「メッセージを作成」（赤枠部分①）をタップします。【図1】
2. メッセージ作成画面でメッセージを入力し、『次へ』をタップします。【図2-②、③】
3. メッセージ設定画面で『テスト送信』をタップします。【図3-④】
4. 配信先を『すべての管理者と運用担当者』を選択し、『配信』をタップ【図4-⑤、⑥】
5. 確認画面で『OK』をタップ【図5-⑦】実際に配信メッセージを確認します。テスト配信には自動で「テスト配信」と吹き出しが追加されます。【図6】

LINE公式アカウント管理画面：メッセージ配信（テスト配信）

6. テスト配信が完了するとメッセージ作成画面に戻ります。実際にメッセージを配信する前に『下書き保存』をタップして、一旦保存する事をおすすめします。【図7-⑧】保存せずに画面の右上『<』をタップして管理画面HOMEに戻ろうとすると・・・【図7-⑨】
7. 「メッセージ破棄」の画面が表示されます。【図8】このまま本番のメッセージ配信をすることなく破棄する場合には『破棄』をタップします。破棄しない場合には『キャンセル』をタップし、6項目に戻り完了です。

◆ パソコンでのテスト配信の方法

ここではパソコンを使用した、テスト配信の方法をお伝えします。

スマホ同様にこのマニュアルでは、『すべての管理者と運用担当者』で説明します。



【図1】

1. メッセージ配信画面よりメッセージを作成します。プレビュー画面でも確認し問題が無ければ『テスト配信』ボタンをクリックします。【図1-①】
2. 配信先を選択画面が表示されます。『すべての管理者と運用担当者』を選択し、『配信』をクリック【図2-②】
3. 画面左上に「テスト配信が完了しました」と一時的に表示され消えます。【図2-③】
4. 実際にLINEで確認して完了です。
5. 念のため、下書き保存しておきましょう【図1-④】



【図2】

◆ スマートフォンでの画像を配信する方法

通常のLINE同様に画像も送信することが可能です。画像1つが1メッセージとしてカウントされます。1回につき最大3画像まで配信可能です。（1回の配信が3吹き出しまでと同様の解釈）

対応する画像ファイルは .jpg / .jpeg / .png です。ファイルサイズは10MB以下になります。

基本的な画像追加の方法



【図1】



【図2】



【図3】メッセージ設定画面



【図4】配信先選択画面



【図5】



【図6】



【図7】



【図8】

1. 「メッセージを作成」画面で『追加』ボタン（赤枠部分①）をタップします。【図1】
2. メッセージの種類を選択画面で『写真』をタップします。【図2-②】
3. 『写真をアップロード』をタップします。【図3-③】
4. 配信したい写真がある場所を選択します。ここでは「写真を選択」をタップ【図4-④】
5. スマホ内のアルバムにある写真を選択します。【図5】

LINE公式アカウント管理画面：メッセージ配信（画像配信）

6. 写真の編集画面に切り替わります。そのまま何もせずに配信する場合には『完了』をタップします【図6-5】（画像の編集方法は、通常のLINEと同じため割愛します。）
7. メッセージ作成画面に戻り、写真が挿入されました。【図7】 このまま本番のメッセージ配信または、テスト送信する場合には『次へ』をタップ。もしくは『下書き保存』をタップして保存します。（以下の操作は、他のメッセージ配信と同じため割愛します。）

◆ パソコンでの画像を配信する方法

ここではパソコンを使用した、テスト配信の方法をお伝えします。

対応する画像ファイルは .jpg / .jpeg / .png です。ファイルサイズは10MB以下になります。



【図1】

1. メッセージ作成画面より『写真』ボタンをクリックします。【図1-①】
写真をアップロードをクリックします。【図1-②】



【図2】

2. 写真をアップロード枠に写真ファイルをドラッグ&ドロップするか、『ファイルを選択』をクリックします。【図2-③】
3. ここでは『ファイルを選択する』を選びます。パソコン内のアップロードしたい画像を選択し『開く』ボタンをクリックします。【図3-④】



【図3】

4. これで写真を配信する準備が整いました。（以下の操作は、他のメッセージ配信と同じため割愛します。）【図4】



【図4】

◆ スマートフォンでのメッセージ吹き出し追加の方法

1回の配信で、メッセージの吹き出しは3つまで追加可能です。

ここでは、3つの吹き出し追加の方法をお伝えします。

基本的なメッセージ吹き出し追加の方法



1. 「メッセージを作成」画面でテキストを入力後に『+追加』ボタンをタップします。【図1-①】
2. メッセージの種類選択で『テキスト』をタップします。【図2-②】
3. 1の手順と同じ要領で2つ目のテキストを入力後【図3-③】に『+追加』ボタンをタップします。【図3-④】
4. 2の手順と同様『テキスト』をタップします。【図5-⑤】 3つ目の吹き出し用のメッセージを入力し【図5-⑥】、『次へ』ボタンをタップします【図5-⑦】（以下の操作は、他のメッセージ配信と同じため割愛します。）

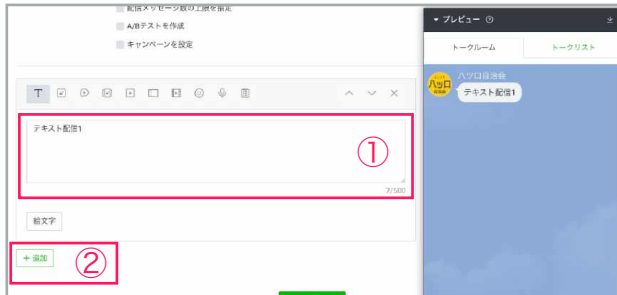
【図6】は、テスト配信の画面。1回につき3吹き出しまでが1配信とカウントされます。

吹き出しは【図7】の種類を選択できますが、**コントロールが難しいため、自治会ではテキスト・写真のみの使用をおすすめします。**

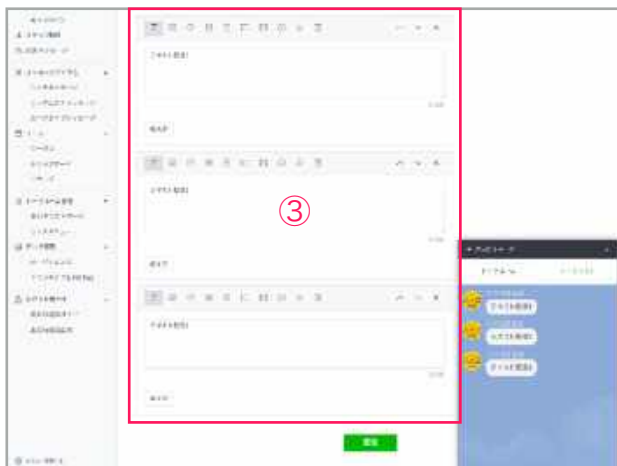
◆ パソコンのメッセージ吹き出し追加の方法

1回の配信で、メッセージの吹き出しは3つまで追加可能です。

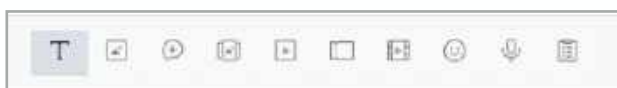
ここでは、パソコンでの3つの吹き出し追加（テキスト）の方法をお伝えします。



【図1】



【図2】



【図3】

1. メッセージ作成画面より1つ目のテキストメッセージを入力します。【図1-①】
2つ目の吹き出しを追加するために『+追加』ボタンをクリックします。【図1-②】
2. 1と同じ要領でテキストを入力し、『+追加』ボタンをクリックすることで吹き出しを追加してテキストを入力して行きます。【図2-③】
3. プレビュー画面を確認し、配信の準備が整いました。（以下の操作は、他のメッセージ配信と同じため割愛します。）【図2】

1回につき3吹き出しまでが1配信とカウントされます。

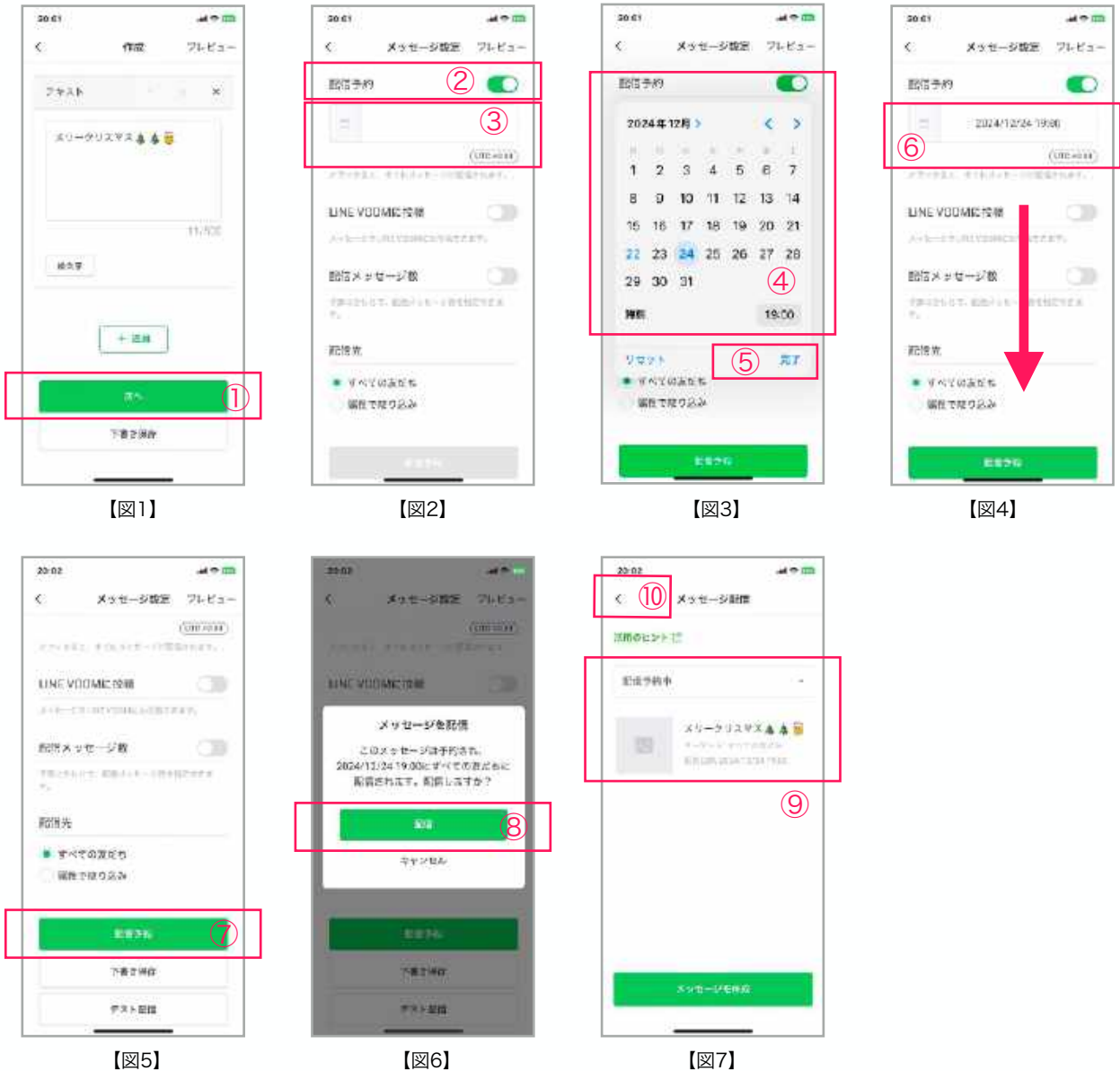
吹き出しは【図3】の種類を選択できますが、**コントロールが難しいため、自治会ではテキスト・写真のみの使用をおすすめします。**

LINE公式アカウント管理画面：メッセージ配信（予約配信）

LINE公式アカウントでは、日時を指定することでメッセージを予約配信することが可能です。

事前に決まっている行事の案内など、部落の方々が一番読みそうな時間に配信することで、より情報が行き渡るようになります。ぜひ、活用してみてください。

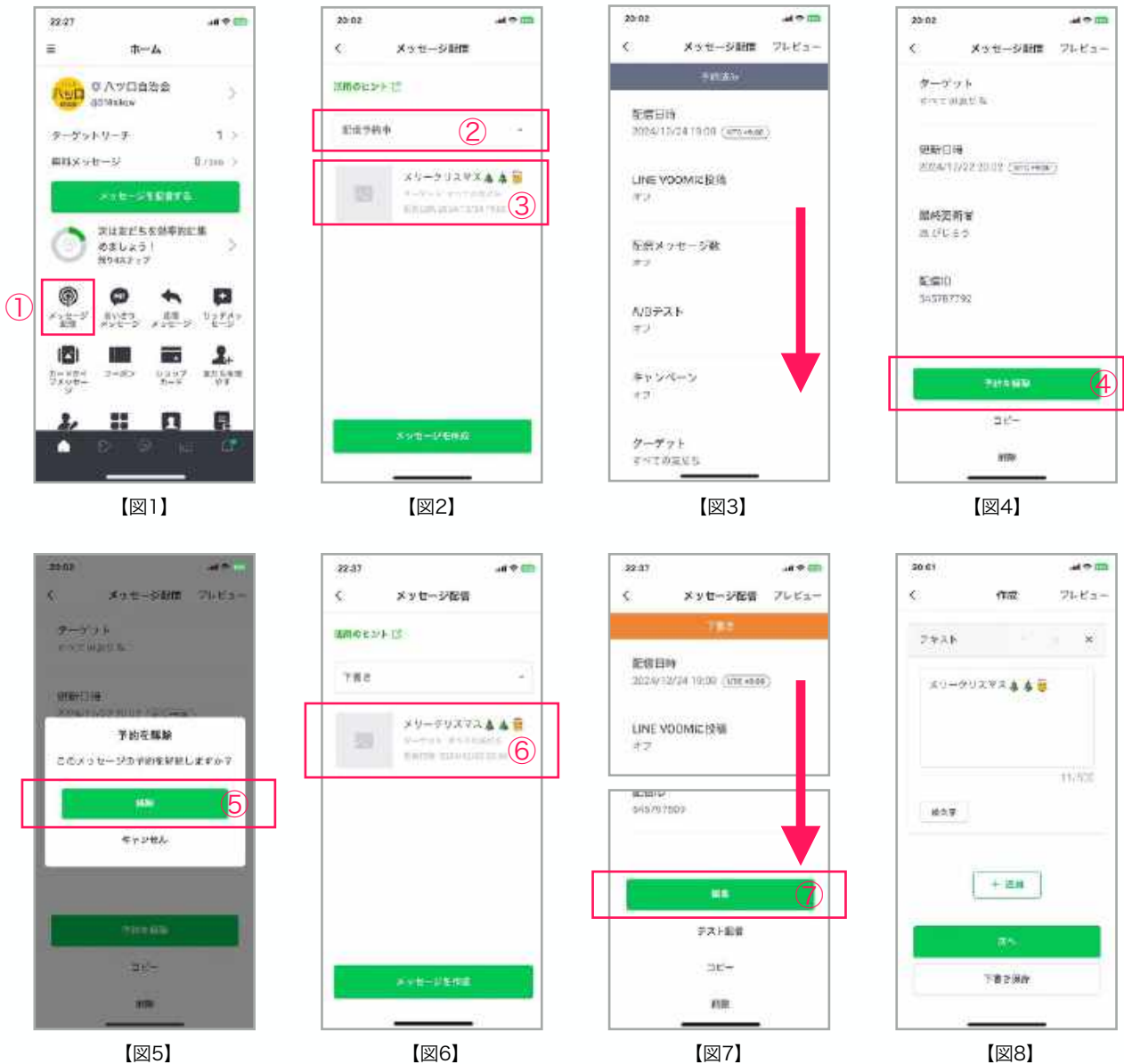
◆ スマートフォンでの予約配信の方法



1. 「メッセージを作成」画面でテキストを入力後に『次へ』ボタンをタップします。【図1-①】
2. 『配信予約』をタップします。【図2-②】 カレンダーをタップします。【図2-③】
3. 配信する日付と時刻を選択します【図3-④】 『完了』ボタンをタップします。【図3-⑤】
4. 設定した日付と時刻に誤りが無いか確認し【図4-⑥】、画面を下にスクロールします。
5. 画面下の『配信予約』ボタンをタップします【図5-⑦】
6. 「メッセージを配信」に表示された内容を再度確認し『配信』をタップ【図6-⑧】
7. 「配信予約中」の画面が表示され【図7-⑨】で完了です。『<』ボタンをタップ【図7-⑩】でホーム画面に戻り、すべてが完了となります。

◆ スマートフォンでの予約配信したメッセージの修正方法

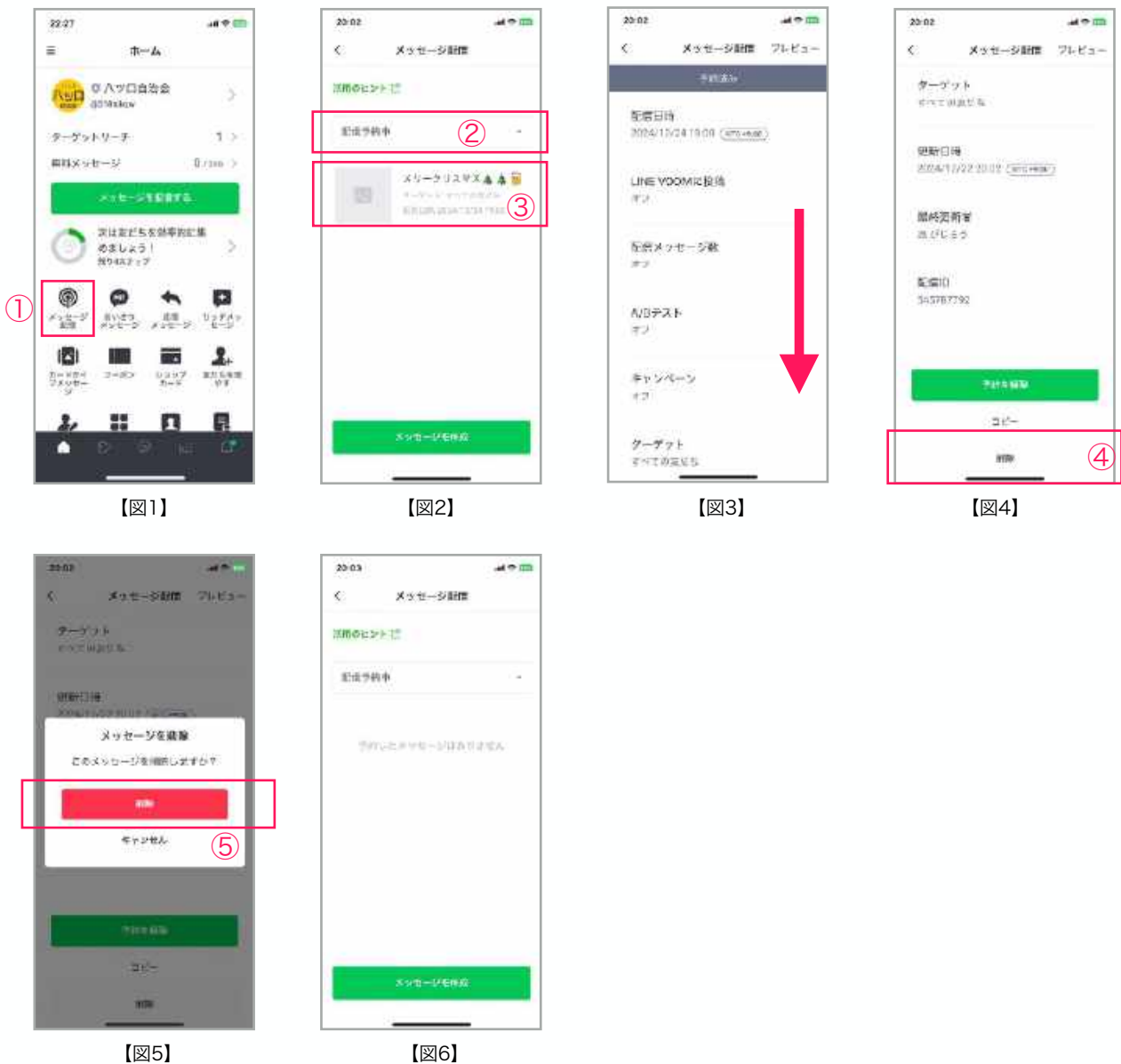
一度セットした予約配信のメッセージを修正する方法は以下となります。



1. 予約配信したメッセージはホーム画面の『メッセージ配信』をタップします。【図1-①】
2. 「配信予約中」をタップし選択します。【図2-②】 修正するメッセージをタップします。【図2-③】
3. 予約済のメッセージの設定が表示されるので、下にスクロールします。【図3】
4. 画面下の『予約を解除』ボタン【図4-④】をタップします。
5. 「予約を解除」画面が表示されます『解除』ボタンをタップします【図5-⑤】
6. メッセージが下書きに変更されました。修正したいメッセージをタップします。【図6-⑥】
7. 下書きのメッセージの設定が表示されるので、下にスクロールし『編集』をタップ【図7-⑦】
8. メッセージの編集画面に切り替わります。【図8】（以下の操作は、他のメッセージ配信と同じため割愛します。）

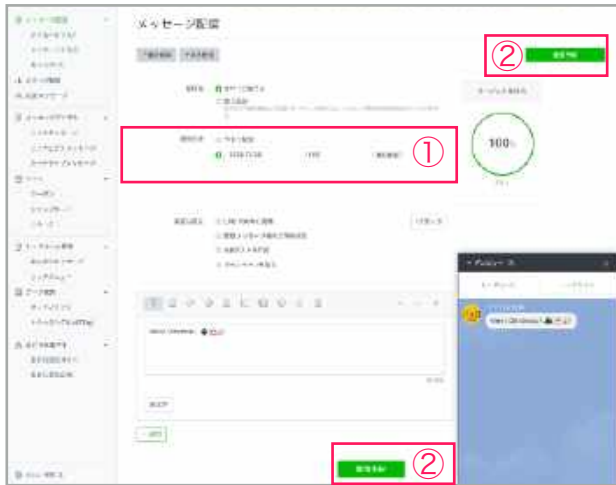
◆ スマートフォンでの予約配信したメッセージの削除方法

一度セットした予約配信のメッセージを削除する方法は以下となります。



1. 予約配信したメッセージはホーム画面の『メッセージ配信』をタップします。【図1-①】
2. 「配信予約中」をタップし選択します。【図2-②】 削除するメッセージをタップします。【図2-③】
3. 予約済のメッセージの設定が表示されるので、下にスクロールします。【図3】
4. 画面下の『削除』ボタン【図4-④】をタップします。
5. 「メッセージを削除」画面が表示されます『削除』ボタンをタップします【図5-⑤】
6. 「配信予約中」のメッセージが削除されたことを確認して完了です【図6】

◆ パソコンでの予約配信の方法



【図1】

1. メッセージ作成画面よりメッセージを入力し、配信日時をセットします。

【図1-①】

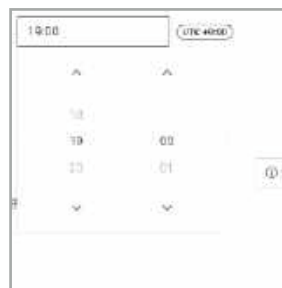
年月日部分をクリックするとカレンダーが表示され、配信したい日付を選択します。【図2】

時刻部分をクリックし、配信したい時刻を選択します。【図3】

2. すべての入力が完了したら『配信予約』ボタンをクリックします【図1-②】



【図2】

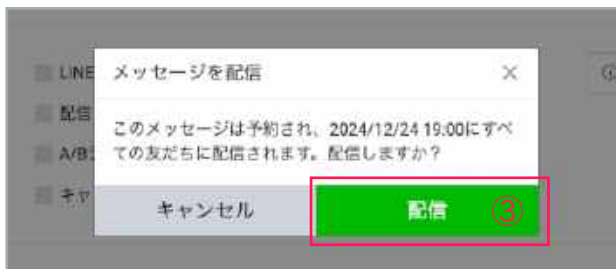


【図3】

3. 「メッセージを配信」画面が表示される確認し、問題なければ『配信』ボタンをクリックします。【図4-③】

4. 画面が切り替わり「配信予約中」タブが選択され、メッセージがセットされていれば、予約配信の準備が整いました。

【図5】これで指定の日時にメッセージが配信されるようになります。



【図4】



【図5】

◆ パソコンでの予約配信したメッセージの修正方法



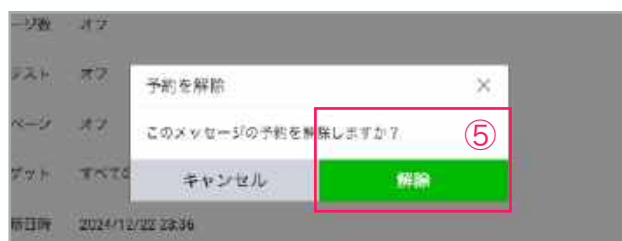
【図1】



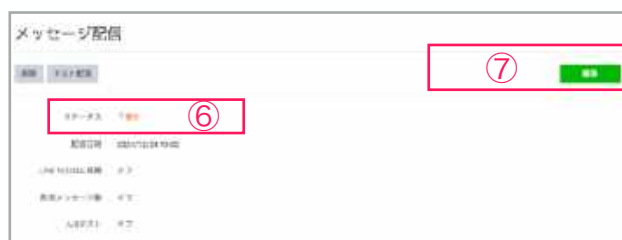
【図2】



【図3】



【図4】



【図5】

1. 管理画面HOMEの左メニューより『メッセージリスト』をクリックします。
【図1-①】

2. メッセージリスト画面が表示され、「配信予約中」タブが選択されていることを確認します。【図2-②】

3. 修正したいメッセージをクリックします
【図2-③】

4. 配信予約がセットされていたメッセージの設定が確認できます。画面上部左側の『予約を解除』ボタンをクリックします
【図3-④】

5. 「予約を解除」画面が表示されます。
『解除』ボタンをクリックします
【図4-⑤】

6. 再度メッセージ配信画面が表示され、ステータスが「下書き」に変わったことを確認します。【図5-⑥】

7. 画面右上の『編集』ボタンをクリックします。【図5-⑦】（以下の操作は、他のメッセージ配信と同じため割愛します。）

◆ パソコンでの予約配信したメッセージの削除方法



【図1】



【図2】



【図3】



【図4】



【図5】

1. 管理画面HOMEの左メニューより『メッセージリスト』をクリックします。

【図1-①】

2. メッセージリスト画面が表示され、「配信予約中」タブが選択されていることを確認します。【図2-②】

3. 修正したいメッセージをクリックします【図2-③】

4. 配信予約がセットされていたメッセージの設定が確認できます。画面上部左側の『削除』ボタンをクリックします。【図3-④】

5. 「メッセージを削除」画面が表示されます。『削除』ボタンをクリックします【図4-⑤】

6. 再度メッセージリスト画面が表示され、該当のメッセージが削除されたことを確認して完了です。【図5】